

ONLİNE VERİ TABANINDA BİLDİRİMLER DOLDURULURKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

İşletmeler her yıl Şubat ayı sonuna kadar bir önceki yıl piyasaya sürdükleri ve satın aldıkları ambalaj miktarlarını (“Ambalaj Nedir?” bölümündeki tanıma bakınız) Online Veri Tabanına girmek zorundadırlar.

Kullanıcı Kodu ve Şifre Girilerek Çalışma Yılı seçilmelidir.

*****Not:** 2009 yılına kadar bildirim doldurmamış işletmeler 2005, 2006, 2007, 2008 ve 2009 yıllarına ait bildirimlerini doldurmak zorundadırlar.

“Bildirim Doldur” kısmında ”Piyasaya Süren” bölümündeki Ek-5(B) ve Ek-5(C) kısımları doldurulmalı ve “Kaydet” butonuna basılmalıdır.

*****Not:** Rakamlar kg (kilogram) olarak girilmelidir.

Çalışma yılı bir önceki yılda kullanılan ve satın alınan ambalaj miktarlarına ait bilgileri içerecek şekilde doldurulmalıdır. **ÖRNEĞİN:** 2009 çalışma yılını seçerek programa girilmesi halinde 2008 yılı içerisinde piyasaya sürülen (Ek-5 B) ve satın alınan (Ek-5-C) ambalaj miktarına ait bilgiler verilmelidir.

Bildirimler Kaydedildikten sonra onaylanması için **“Raporlar”** menüsünden **“Firma Durum Raporları”** kutucuğuna basıldıktan sonra **“GÖNDER”** butonuna basılmalı ve işletmeye ait **ŞİFRE** girilerek doldurulan bildirim program üzerinden gönderilmelidir.

Bildirimlerin resmi olarak beyan edilmesi için; bildirim yapılan her uygulama yılına girilerek **“Raporlar”** menüsünden **“Firma Raporları”** bölümünden **“Piyasaya Süren”** kısmından **“Ek 5-A, Ek 5-B ve Ek 5-C”** formlarının çıktılarını alınarak bir ön yazı ekinde posta yolu ile işletmenin bulunduğu ilin İl Çevre ve Orman Müdürlüğüne gönderilmelidir.

Geri Kazanılması Gereken Ambalaj Atığı Miktarları; **“Raporlar”** menüsünden **“Firma Durum Raporları”** kutucuğuna basıldıktan sonra **“Belgelendirme Miktarları Gir”** butonuna basılarak öğrenilmelidir.